

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO BENDRABUČIŲ VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno technologijos universiteto bendrabučių vidaus tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Kauno technologijos universiteto (toliau – Universitetas) bendrabučių vidaus tvarką.
2. Universitetas siekia bendrabučiuose sudaryti patogią, palankią, saugią aplinką studijuoti ir asmeniniams poreikiams tenkinti.
3. Bendrabučio kambariai gali būti vienviečiai, dviviečiai ir triviečiai. Vienviečių ir dviviečių kambarių skaičių bendrabutyje nustato Studentų apgyvendinimo centras, atsižvelgdamas į galimybes ir paklausą.
4. Už efektyvų bendrabučio veiklos organizavimą, bendrabučio gyventojų (toliau – Gyventojai) apgyvendinimą ir išskeldinimą, tvarką ir švarą bendrabutyje bei Taisyklių laikymąsi bendrabutyje atsako bendrabučio valdytojas / administratorius.
5. Prieš sudarant apgyvendinimo bendrabutyje sutartį (toliau – Sutartis), kiekvienas Gyventojas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su Taisyklėmis, todėl Taisyklių privalo laikytis visi Gyventojai. Taisyklių nežinojimas Gyventojų neatleidžia nuo atsakomybės dėl Taisyklių nesilaikymo.

II SKYRIUS APGYVENDINIMAS BENDRABUTYJE

6. Vieta bendrabutyje skiriama vadovaujantis Universitete nustatyta bendrabučio skyrimo tvarka, bendrabučių rezervacijos sistemos sąlygomis ir taisyklėmis.
7. Gyventoją, vadovaudamasis rezervacinėje sistemoje Studentų apgyvendinimo centro vyriausiojo koordinatoriaus patvirtintu prašymu, bendrabutyje apgyvendina bendrabučio valdytojas / administratorius.
8. Gyventojai bendrabutyje nuo pirmadienio iki ketvirtadienio apgyvendinami imtinai nuo 8.00 iki 12.00 val. ir nuo 12.45 iki 17.00 val., penktadieniais nuo 8.00 iki 12.00 val. ir nuo 12.45 iki 15.45 val.
9. Prieš apsigyvendamas bendrabutyje, Gyventojas privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo rezervacijos dienos sumokėti išankstinę įmoką (užstatą), atvykdamas apsigyventi su savimi privalo turėti atspausdintą Sutartį ir apmokėtą išankstinės įmokos kvitą bei pateikti dvi dokumentines nuotraukas (3x4 cm).
10. Prieš pasirašydamas Sutartį, Gyventojas privalo rezervacinėje sistemoje patvirtinti (uždėti varnelę), kad susipažino su Taisyklėmis.
11. Apgyvendinamas Gyventojas gauna kambario raktą (vienas kambario raktas turi likti pas bendrabučio personalą), bendrabučio leidimą, individualaus naudojimo inventorių. Inventorius įrašomas į kambario būklės aktą, kartu nurodomi jo gedimai ir trūkumai (jei tokių yra). Kambario būklės aktą pasirašo Gyventojas ir bendrabučio valdytojas / administratorius, todėl pretenzijos dėl kambario būklės akte nenurodytų gedimų ir trūkumų vėliau nepriimamos.
12. Gyventojui, pagal formą (žr. 1 priedą) pateikusiam prašymą Akademinėje informacinėje sistemoje (toliau – AIS) ir Studentų apgyvendinimo centro vadovui jį patvirtinus, leidžiama naudotis savo baldais ir kitu inventoriumi Sutarties galiojimo laikotarpiu. Už kambarį ar bendro naudojimo patalpose paliktus asmeninius Gyventojų daiktus ar kitą turtą Universitetas neatsako.

13. Bendrabutį rekonstruojant, remontuojant ar pertvarkant, taip pat siekiant kartu apgyvendinti pirmakursius, racionaliau panaudoti patalpas, taupyti energijos išteklius ir gerinti komunalines paslaugas, studentams konfliktuojant, siekiant užtikrinti higienos normų reikalavimų laikymąsi, Studentų apgyvendinimo centras gali perkelti Gyventoją iš vieno kambario į kitą, taip pat iš vieno bendrabučio į kitą, informavęs Gyventoją raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki perkėlimo, išskyrus atvejus, kai reikalingi skubūs ar avariniai remonto darbai. Perkeliant stengiamasi nepabloginti gyvenimo sąlygų.

14. Atsiradus laisvai vietai kambaryje ir per vieną mėnesį neatsiradus Gyventojui į laisvą vietą, kitam (-iems) to kambario Gyventojui (-ams) nepageidaujant mokėti už papildomą vietą (-as) kambaryje, už ją (-as) mokant 1 / 2 vietos mokesčio, Studentų apgyvendinimo centras gali perkelti Gyventoją (-us) iš vieno kambario į kitą, taip pat iš vieno bendrabučio į kitą, prieš tai Gyventoją (-us) informavęs raštu. Pirmiausia perkeliama trumpiau bendrabutyje gyvenantys Gyventojai arba Gyventojai, kurie savo lėšomis neįmoka savo gyvenimo sąlygų bendrabučio kambaryje.

15. Universiteto Studentų atstovybės Bendrabučių komitetas (toliau – Bendrabučių komitetas) gali teikti siūlymus ir pastabas dėl Gyventojų perkėlimo iš vieno kambario į kitą, taip pat iš vieno bendrabučio į kitą. Priimant sprendimą atsižvelgiama į Bendrabučių komiteto pateiktus siūlymus ir pastabas.

16. Išsikeldamas iš bendrabučio, baigęs ar nutraukęs studijas Gyventojas privalo sumokėti visus mokesčius (mokestį už apgyvendinimą, papildomas mokamas paslaugas, netesybų, paslaugų administravimo ir kitus mokesčius), atlaisvinti ir pasirašytinai perduoti bendrabučio valdytojui / administratoriui tvarkingas gyvenamąsias patalpas, inventorių, kambario raktus ir bendrabučio leidimą ar magnetinę praeigos kortelę. Asmeninį inventorių Gyventojas privalo išsivežti pats. Neišsivežus asmeninio inventoriaus, Universitetas turi teisę savo kaštais išvežti ir utilizuoti Gyventojų asmeninį inventorių, o išvežimo ir (ar) utilizavimo kaštus padengti iš išankstinės įmokos (užstato). Kambario perdavimas vykdomas nuo pirmadienio iki ketvirtadienio imtinai nuo 8.00 iki 12.00 val. ir nuo 12.45 iki 17.00 val., penktadieniais nuo 8.00 iki 12.00 val. ir nuo 12.45 iki 15.45 val.

17. Neiškėlęs Gyventojas išskeldinamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Gyventojas taip pat gali būti išskeldinamas nesuteikiant jam kitos gyvenamosios patalpos, vadovaujantis Taisyklių 37 arba 38 punkto nuostatomis. Esant galimybei ir leidus Studentų apgyvendinimo centrui, baigęs ar nutraukęs studijas Gyventojas gali likti gyventi bendrabutyje einamųjų mokslo metų laikotarpiui.

III SKYRIUS BENDRABUČIO GYVENTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

18. Gyventojas turi teisę:

18.1. teikti pastabas ir pasiūlymus Studentų apgyvendinimo centrui ar Bendrabučių komitetui dėl gyvenimo, poilsio sąlygų gerinimo, tvarkos ir švaros bendrabutyje, bendrabučio pagalbinių patalpų ir gyvenamųjų kambarių remonto, kokybės gerinimo;

18.2. kreiptis pagalbos ir paramos į bendrabučio darbuotojus, skambinti bendrosios pagalbos telefonais, o esant pagrindui – į saugos tarnybą ir policiją;

18.3. naudotis virtuvėmis, WC, dušais neribotai, išskyrus sanitarinės priežiūros laiką. Gyventojai higienos ir švaros priemonėmis (muilu, popieriniais rankšluosčiais, tualetiniu popieriumi ir pan.) šiose patalpose neaprupinami;

18.4. naudotis darbo (mokymosi), dviračių laikymo patalpomis visą parą, poilsio ir laisvalaikio patalpomis nuo 8.00 iki 00.00 val., sporto kambariais ir prie bendrabučio įrengtomis sporto aikštelėmis nuo 8.00 iki 22.00 val., laikydamasis Taisyklių 21 punkto nuostatų. Naudodamasis darbo, poilsio, sporto kambariuose ir sporto aikštelėse esančiu inventoriu, Gyventojas visiškai atsako už savo saugumą;

18.5. laisvai įeiti į bendrabutį ir išeiti iš jo bet kuriuo paros metu;

18.6. naudotis skalbyklos paslaugomis nuo 7.00 val. iki 21.00 val., skalbyklų, kurios įrengtos rūsyje – nuo 7.00 iki 00.00 val.;

18.7. leisti lankytis svečiams bendrabutyje nuo 8.00 val. iki 00.00 val. Svečiai registruojami svečių knygoje ir įeidami gauna svečio leidimą, kurį išeidami iš bendrabučio turi grąžinti. Bendrabučiuose, kuriuose veikia elektroninė praeigos kontrolė, svečiai registruojami elektroniniame registracijos žurnale, prisijungus prie AIS. Svečių priimančias Gyventojas jį įleidžia ir išleidžia naudodamasis savo magnetine praeigos kortele. Svečius priimančias Gyventojas yra solidariai atsakingas už jų elgesį ir veiksmus, tai jis patvirtina savo parašu svečių knygoje arba registruodamas svečių elektroniniame registracijos žurnale. Valdytojas / administratorius, gavęs raštišką nusiskundimą iš kambario draugų arba kitų bendrabučio gyventojų dėl svečio lankymosi valandų, gali riboti svečių apsilankymo laiką. Gyventojų prašymu ir esant bendrabučio valdytojo / administratoriaus ir kito (-ų) kambario Gyventojų (-ų) sutikimui, Gyventojas bendrai per mėnesį gali apnakvinti svečių ne daugiau kaip dvi naktis nemokamai ir dar tris naktis per mėnesį, sumokėjęs nustatyto dydžio vienkartinį svečio administravimo mokestį, patvirtintą Universiteto rektoriaus įsakymu. Prašymai dėl svečio apnakvinimo teikiami ir tvirtinami AIS. Tas pats svečias bendrabučiuose gali būti apnakvintas ne daugiau kaip penkias naktis per kalendorinį mėnesį. Apnakvinamas svečias gali būti tik pilnametis asmuo, išskyrus artimus giminaičius, kurie gali būti apnakvinami tik vieno iš tėvų ir valdytojo / administratoriaus rašytiniu leidimu;

18.8. savo lėšomis pasigerinti gyvenimo sąlygas, atliekant bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar pakeitimo darbus, pagal formą (žr. 2 priedą) pateikus prašymą AIS ir Studentų apgyvendinimo centro vadovui jį patvirtinus. Už gyventojų lėšomis atliktus bendrabučio patalpų, turto ar įrangos pagerinimo (remonto, pakeitimo) darbus neatlyginama;

18.9. vieną kartą per mokslo metus savo iniciatyva nemokamai persikelti iš vieno bendrabučio į kitą arba iš vieno kambario į kitą, taip pat savo iniciatyva persikelti daugiau nei vieną kartą, už antrą ir kiekvieną kitą persikėlimą sumokant nustatyto dydžio vienkartinį persikėlimo administravimo mokestį, patvirtintą Universiteto rektoriaus įsakymu;

18.10. savo kambaryje laikyti žuvis akvariumuose iki 50 litrų, mažus graužikus, mažus roplius ar gyvalazdes tam skirtuose narveliuose, akvariumuose ar terariumuose iki 50 litrų. Šie gyvūnai turi būti nekeliantys grėsmės žmonių gyvybei, sveikatai ir (arba) turtui. Gyventojas, norėdamas laikyti gyvūną, turi teikti prašymą AIS ir gauti bendrabučio valdytojo / administratoriaus ir kito (-ų) kambario Gyventojų (-ų) sutikimą. Gyventojas, laikantis gyvūną, pasikeitus kitam (-iems) kambario Gyventojui (-ams), privalo savarankiškai suderinti gyvūno laikymo galimybę su nauju (-ais) Gyventoju (-ais). Pildydamas prašymą Gyventojas patvirtina, kad yra atsakingas už prašyme nurodytą gyvūną, jo gerovę ir užtikrins, kad laikomas gyvūnas nepažeis kitų asmenų teisių ir teisėtų interesų;

18.11. rinkti Bendrabučio komiteto narius.

19. Bendrabučio komiteto struktūra ir funkcijos yra apibrėžtos Bendrabučio komiteto nuostatuose, patvirtintuose Universiteto Studentų atstovybės parlamento.

20. Gyventojas privalo:

20.1. gerbti ir nepažeisti kitų Gyventojų teisių ir teisėtų interesų;

20.2. laiku mokėti mokesčius už apgyvendinimą bendrabutyje, mokesčius už papildomas paslaugas, netesybų ir kitus paslaugų administravimo mokesčius;

20.3. atlyginti žalą Universitete nustatyta tvarka;

20.4. įeidamas į bendrabutį pateikti budėtojų Gyventojų leidimą. Bendrabučiuose, kuriuose veikia elektroninė praeigos sistema, įeiti naudodamasis savo magnetine praeigos kortele;

20.5. palaikyti švarą ir tvarką kambariuose, bendro naudojimo patalpose, laikytis sanitarinių higienos normų reikalavimų. Patikrinimo metu užfiksavus higienos normų pažeidimus dėl Gyventojų (-ų) kaltės, Gyventojas (-ai) turi atlyginti Universiteto ar darbuotojo patirtą (-us) nuostolį (-ius) dėl paskirto (-ų) higienos normos (-ų) pažeidimo (-ų);

20.6. kambaryje ar bendro naudojimo patalpose pastebėjęs nariuotakojus, graužikus ar kitus kenkėjus, nedelsdamas informuoti bendrabučio valdytoją / administratorių;

20.7. laikytis visuotinai priimtų elgesio normų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, nekelti triukšmo (nuo 22.00 val. iki 7.00 val. bendrabutyje ir krepšinio aikštelėse ar specialiai įrengtose lauko laisvalaikio vietose), naudotis muzikine aparatūra ar bet koku inventoriumi taip, kad netrikdytų bendrabučiuose ir aplinkiniuose namuose gyvenančių žmonių darbo ir poilsio;

20.8. savarankiškai susipažinti ir laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų;

20.9. per 1 (vieną) darbo dieną raštu informuoti Studentų apgyvendinimo centrą apie studijų Universitete nutraukimą ar pašalinimą iš Universiteto;

20.10. saugoti ir tausoti inventorių, įrangą ir kitą turtą kambaryje, bendro naudojimo patalpose ir bendrabučio teritorijoje;

20.11. taupiai vartoti energijos išteklius, užtikrinti, kad išeidamas iš kambario ar bendro naudojimo patalpų ar išvykdamas iš bendrabučio ilgesniam laikui, patalpose nepalikų degančios šviesos, bėgančio vandens, įjungtų nenaudojamų elektrinių prietaisų;

20.12. sulaužęs, sugadinęs bendrabučio inventorių, įrangą ir kitą turtą ar pastebėjęs bendrabučio inventoriaus, įrangos ar kito turto gedimą, nedelsdamas informuoti bendrabučio administratorių / valdytoją, jeigu jo nėra – bendrabučio budėtoją, arba registruoti gedimą interneto svetainėje adresu pagalba.ktu.edu;

20.13. leisti bendrabučio darbuotojams bet kuriuo paros metu užėti į kambarį, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi, apgyvendinti naujus gyventojus, įvertinti kambarių būklę, atlikti skubius remonto darbus ar esant avarinei situacijai;

20.14. leisti saugos tarnybos, greitosios pagalbos, policijos darbuotojams bet kuriuo paros metu užėti į kambarį, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi ar esant avarinei situacijai;

20.15. pastebėjęs Gyventojų veiksmus, kurie prieštarauja Taisyklėms, apie pažeidimus nedelsdamas informuoti bendrabučio valdytoją / administratorių, jeigu jo nėra – bendrabučio budėtoją;

20.16. vykdyti teisėtus Studentų apgyvendinimo centro darbuotojų nurodymus, neprieštaraujančius Taisyklėms;

20.17. susipažinti su šiomis Taisyklėmis ir įsipareigoti jų laikytis, taip pat savarankiškai susipažinti ir laikytis kitų Universiteto vidaus teisės aktų bei Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų;

20.18. išsikeldamas iš bendrabučio perduoti tvarkingas ir švarias gyvenamąsias patalpas šiose Taisyklėse nustatyta tvarka. To nepadarius, gali būti taikomas nustatyto dydžio vienkartinis galutinio valymo mokestis, patvirtintas Universiteto rektoriaus įsakymu.

21. Bendrabutyje draudžiama:

21.1. rūkyti (vartoti tabako gaminius ir elektronines cigaretes);

21.2. laikyti, vartoti, gaminti ir platinti alkoholinius gėrimus;

21.3. laikyti, vartoti (be gydytojo paskyrimo), gaminti ar platinti narkotines ar psichotropines medžiagas;

21.4. savavališkai įleisti ar apgyvendinti svečių knygoje neregistruotus svečius;

21.5. lankytis svečiams, apsvaigusiems nuo alkoholio ar psichotropinių medžiagų;

21.6. kelti triukšmą bendrabutyje, krepšinio aikštelėse prie bendrabučių ir specialiai įrengtose lauko laisvalaikio vietose nuo 22.00 iki 7.00 val.;

21.7. naudoti pirotechnines priemones ar sprogmenis;

21.8. palikti bendro naudojimo patalpose iš kambario išneštas buitines atliekas, nešvarius indus ar asmeninių inventorių;

21.9. laikyti gyvūnus ar jiems skirtą inventorių, išskyrus Taisyklių 18.10 papunktyje nurodytus gyvūnus;

21.10. kambaryje ir bendrabučio teritorijoje laikyti ginklus, sprogstamąsias medžiagas;

21.11. kambaryje ir bendrabučio teritorijoje laikyti įrankius ar prietaisus su vidaus degimo varikliais, tepalus, benzina, kitus degius skysčius, automobilių dalis (pvz., padangas, akumulatorius), išskyrus naujas smulkias dalis originalioje pakuotėje (pvz., lemputes, stabdžių kaladėles);

21.12. savavališkai persikelti į kitą kambarį;

21.13. savavališkai pernešti bendrabučio inventorių į kitas patalpas, perstatyti baldus kambariuose ir bendro naudojimo patalpose, jei perstačius jie naudojami ne pagal savo tiesioginę paskirtį;

21.14. gadinti bendrabutyje ar jo teritorijoje esančią įrangą ir inventorių;

21.15. teršti ar niokoti bendrabučio vidų arba kiemą;

- 21.16. išsikelti iš bendrabučio neinformavus bendrabučio valdytojo / administratoriaus;
- 21.17. savavališkai atlikti bet kokius bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar pakeitimo darbus;
- 21.18. ant durų, langų ar sienų savavališkai tvirtinti antenas, plakatus ar kitus daiktus, kurie gali pabloginti gyvenamųjų patalpų būklę;
- 21.19. kambariuose naudoti papildomus šildymo ir vėdinimo bei buitinės technikos prietaisus, kurių bendra suminė galia viršija 3 kW vienam kambariui;
- 21.20. naudoti bendrabučio patalpas ūkinei ar komercinei veiklai;
- 21.21. naudotis Gyventojui suteikta lova be patalynės ir užvalkalų;
- 21.22. nepagarbiai elgtis, grasinti ar įžeidinėti bendrabučio darbuotojus, Gyventojus ir svečius.

IV SKYRIUS

BENDRABUČIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 22. Bendrabučio darbuotojai turi teisę:
 - 22.1. bet kuriuo paros metu savarankiškai atrakinti duris ir užėti į kambarių blokuose esančius bendrojo naudojimo koridorius ir sanitarinius mazgus, patikrinti ar remontuoti ten esančius įrenginius (jei tuo metu kambariuose ir nėra nė vieno Gyventojų);
 - 22.2. siekdami užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi, palaikyti tvarką ir švarą bendrabutyje, norėdami atlikti remonto darbus, užėti ar patikrinti kambarius, apie tai ne vėliau kaip prieš dieną informavę Gyventoją (-us). Gyventojas (-ai) gali būti informuojamas (-i) el. paštu, rašytiniu pranešimu ar žodžiu. Gyventojas (-ai) turi stengtis užtikrinti, kad tuo laiku Gyventojas (-ai) bus kambariye. Negavus atsakymo iš Gyventojų (-ų), laikoma, kad Gyventojas (-ai) sutinka, jog darbuotojai pateks į kambarį;
 - 22.3. savarankiškai atrakinti duris ir užėti į kambarį, kai reikia užtikrinti Taisyklių laikymąsi, apgyvendinti naujus Gyventojus, įvertinti kambarių būklę, atlikti skubius remonto darbus, esant avarinei situacijai ir kai Gyventojų (-ų) nėra arba jis (-ie) neįleidžia į kambarį, Gyventojui (-ams) nesant, informavus el. paštu;
 - 22.4. siekdami užtikrinti švarą ir tvarką kambariuose, bendrabučio valdytojas / administratorius kartu su Bendrabučio komiteto atstovu, jam negalint dalyvauti – su kitu bendrabučio darbuotoju, turi teisę vykdyti kambarių patikrinimą;
 - 22.5. užsakyti valymo paslaugas (prieš tai paskyrę pastabą (-as) kambario Gyventojui (-ams), kuris (-ie) naudoja patalpą (-omis)), jeigu tikrinant švarą ir tvarką kambariuose nustatyta, kad švara ir tvarka kambariye, prie kambario ar dviejų kambarių esančiame duše, tualete, priėškambariye ar virtuvėje pagal sanitarinių higieninių normų reikalavimus neužtikrinama. Sąskaita už valymą pateikiama kambario ar kambarių Gyventojui (-ams), kuris (-ie) naudoja patalpomis;
 - 22.6. bendro naudojimo patalpose radę iš kambario išneštas buitines atliekas, nešvarius indus ar kitą asmeninį inventorių, siekdami užtikrinti švarą, tvarką ir higienos sanitarinių normų reikalavimų laikymąsi, įspėti Gyventoją (-us) nedelsiant pašalinti rastas buitines atliekas, nešvarius indus ar kitą asmeninį inventorių. Jei po įspėjimo tai nepašalinama, bendrabučio administracijos darbuotojai turi teisę pašalinti inventorių ir taikyti drausminančias priemones. Jei nepavyksta nustatyti buitinių atliekų, nešvarių indų ar asmeninio inventoriaus savininko, bendrabučio administracijos darbuotojai turi teisę pašalinti inventorių neįspėję jo savininko, o jį nustačius – taikyti drausminančias priemones;
 - 22.7. neįleisti į bendrabutį Gyventojų, kurie nepateikia leidimo. Išskirtiniu atveju, gyventojui neturint leidimo su savimi, jis vietoj leidimo gali pateikti asmens dokumentą, tokiu atveju bendrabučio budėtojas gali patikrinti gyventojų tapatybę pagal jo pateiktą asmens dokumentą ir turimą gyventojų sąrašą;
 - 22.8. skirti pastabas ir įspėjimus Gyventojams dėl Taisyklių pažeidimų ir už pažeidimus šalinti gyventojus iš bendrabučio šių Taisyklių nustatyta tvarka;
 - 22.9. vykdyti kitas funkcijas, siekdami užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi, vadovaudamiesi bendrabučio darbuotojo pareigybės aprašyme numatytomis funkcijomis.

23. Bendrabučio darbuotojai privalo:
- 23.1. gerbti ir nepažeisti Gyventojų teisių ir teisėtų interesų;
 - 23.2. pasibelsti prieš įeidami į Gyventojų (-ų) kambarį;
 - 23.3. suteikti informaciją ir konsultacijas Gyventojams su apgyvendinimu ir gyvenimu bendrabutyje susijusiais klausimais.

V SKYRIUS MOKESČIAI

24. Gyventojas Universitete ir Sutartyje nustatyta tvarka privalo mokėti šiuos mokesčius:
- 24.1. išankstinę įmoką (užstatą) per 3 (tris) darbo dienas nuo rezervacijos įvedimo sistemoje, bet ne vėliau kaip iki faktinio apsigyvenimo bendrabutyje. Išankstinė įmoka (užstatas) Gyventojui gražinama išsikėlus iš bendrabučio ir nutraukus Sutartį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštu pateikto prašymo išankstinei įmokai (užstatui) grąžinti patvirtinimo, jeigu Gyventojas yra visiškai atsiskaitęs už bendrabutį ir neturi kitų įsipareigojimų Universitetui. Jeigu asmuo neapsigyvena bendrabutyje, išankstinė įmoka (užstatas) negražinama Universitete nustatyta tvarka;
 - 24.2. mokesčių už apgyvendinimą bendrabutyje, mokesčius už pasirinktas papildomas paslaugas, netesybų, paslaugų administravimo mokesčius;
 - 24.3. kitus Universitete nustatytus mokesčius.
25. Mokesčio už apgyvendinimą dydžiai apskaičiuojami vadovaujantis Apgyvendinimo Kauno technologijos universiteto bendrabučiuose kainų nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Universiteto rektoriaus įsakymu. Kainas, apskaičiuotas pagal šį tvarkos aprašą, tvirtina Studentų reikalų departamento direktorius.
26. Papildomų paslaugų, netesybų, paslaugų administravimo mokesčių dydžiai tvirtinami Universiteto rektoriaus įsakymu.
27. Mokestis už apgyvendinimą bendrabutyje kartu su pasirinktų papildomų paslaugų (įskaitant patalynės suteikimo ir keitimo kas 7 (septynias) d. paslaugą) mokesčiais turi būti sumokėti ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 dienos, o apsigyvenus bendrabutyje po mėnesio 25 dienos – iki einamojo mėnesio paskutinės kalendorinės dienos.
28. Žala turi būti atlyginta per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimo kvito dėl padarytos žalos Universitetui pateikimo.
29. Netesybų, administravimo ir kiti mokesčiai turi būti sumokami Universiteto nustatyta tvarka.
30. Laiku nesumokėjus mokesčio už apgyvendinimą bendrabutyje ar kitų mokesčių, Gyventojui skiriama drausminanti priemonė.
31. Įsiskolinimas už apgyvendinimą bendrabutyje, papildomas paslaugas, žalos atlyginimą, netesybas, paslaugų administravimą turi būti sumokėtas per 3 (tris) darbo dienas nuo gauto įspėjimo-pranešimo dėl skolos.
32. Gyventojas iš anksto gali sumokėti už ilgesnį laikotarpį.
33. Išvykdamas iš bendrabučio ilgiau kaip mėnesiui, Gyventojas privalo apie tai pranešti bendrabučio valdytojiui / administratoriui, užpildyti pranešimą AIS ir sumokėti už tą laikotarpį.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ UŽ TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS

34. Už Taisyklių pažeidimus, įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą yra skiriamos drausminančios priemonės, už kurias taikomas netesybų mokestis (netesybų mokestis taikomas už skirtą pastabą, įspėjimą ir šalinant iš bendrabučio Universiteto rektoriaus įsakymu nustatyta tvarka ir terminais) arba (ir) šalinimas iš bendrabučio. Gali būti taikomos šios drausminančios priemonės:
- 34.1. pastaba;
 - 34.2. įspėjimas;
 - 34.3. šalinimas iš bendrabučio.

35. **Pastaba** galioja 1 (vienerius) metus nuo jos skyrimo dienos. Gavus 5 (penkias) pastabas per semestrą, administratorius / valdytojas gali teikti Gyventojui išpėjimą už piktybinį Taisyklių nesilaikymą. Pastaba yra skiriama už:

- 35.1. melagingos informacijos pateikimą;
- 35.2. bendrabučio leidimo nepateikimą budėtojiui (išskirtiniu atveju, gyventojui neturint leidimo su savimi, jis vietoje leidimo gali pateikti asmens dokumentą), pateikimą į bendrąbutį be magnetinės praėigos kortelės;
- 35.3. energijos išteklių netaupymą;
- 35.4. savavališką inventoriaus pernešimą, baldų kambariuose ir bendro naudojimo patalpose perstatymą;
- 35.5. netvarką kambariye ar bendro naudojimo patalpose, kai pažeidžiami sanitarinių higienos normų reikalavimai;
- 35.6. bendrabučio vidaus ar kiemo teršimą;
- 35.7. iš kambario išneštų buitinių atliekų ar nešvaraus asmeninio inventoriaus palikimą bendro naudojimo patalpose;
- 35.8. gyvūnų ar jų inventoriaus laikymą, nesilaikant Taisyklių 18.10 papunktyje nustatytos tvarkos;
- 35.9. Gyventojui suteiktos lovos naudojimą be patalynės ir užvalkalų;
- 35.10. svečių elgesio kontrolės nevykdymą;
- 35.11. ant durų, langų ar sienų savavališkai pritvirtintas antenas, plakatus ar kitus daiktus, kurie pablogina gyvenamųjų patalpų būklę;
- 35.12. savavališką papildomų šildymo ir vėdinimo bei buitinių technikos prietaisų, kurių bendra suminė galia viršija 3 kW vienam kambariui, naudojimą.

36. **Išpėjimas** galioja 1 (vienerius) metus nuo skyrimo dienos. Gavus 3 (tris) išpėjimus per 1 (vienerius) metus, Gyventojas šalinamas iš bendrabučio 1 (vieneriems) metams. Išpėjimas skiriamas už:

- 36.1. kitų Gyventojų daiktų ar inventoriaus savavališką naudojimą ir (ar) pasisavinimą be jų sutikimo;
- 36.2. svečių apnakvinimo tvarkos nesilaikymą;
- 36.3. tylos trikdymą garsia muzika ar triukšmu bendrabutyje, šalia jo esančiose krepšinio aikštelėse ar specialiai įrengtose lauko laisvalaikio vietose nuo 22.00 iki 7.00 val.;
- 36.4. rūkymą bendrabutyje (fiksuojuama, kai juntamas rūkymo kvapas, bendrabučio patalpose randamos nuorūkos, akivaizdžiai matomi pelenai);
- 36.5. alkoholinių gėrimų laikymą (fiksuojuama, kai randama alkoholinių gėrimų tara ar pats gėrimas) ar vartojimą bendrabutyje;
- 36.6. mokesčio už apgyvendinimą bendrabutyje, papildomas paslaugas, kitų bendrabutyje taikomų mokesčių nesumokėjimą laiku;
- 36.7. padarytos žalos neatlyginimą laiku;
- 36.8. priešgaisrinės saugos reikalavimų nesilaikymą;
- 36.9. savavališką svečių įleidimą į bendrąbutį;
- 36.10. neregistruotų svečių apgyvendinimą;
- 36.11. savavališką persikėlimą į kitą kambarį;
- 36.12. savavališkai atliktus bet kokius bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar pakeitimo darbus;
- 36.13. bendrabutyje ar jo teritorijoje esančios įrangos, inventoriaus ar kito turto gadinimą;
- 36.14. kitų Taisyklėms neprieštarujančių teisėtų bendrabučio darbuotojų nurodymų nevykdymą;
- 36.15. nepagarbų elgesį su bendrabučio darbuotojais ar kitais Gyventojais;
- 36.16. viešosios tvarkos nesilaikymą;
- 36.17. bendrabučio patalpų naudojimą ūkinei komercinei veiklai;
- 36.18. piktybinį Taisyklių nesilaikymą.
- 37. **Šalinimas iš bendrabučio** 1 (vieneriems) metams skiriamas už:
- 37.1. gautus 3 (tris) išpėjimus per 1 (vienerius) metus;

- 37.2. bendrabučio darbuotojų įžeidimą necenzūriniais žodžiais ar nepadoriais gestais;
- 37.3. laiku nesumokėtą mokesį už apgyvendinimą bendrabutyje, papildomas paslaugas, kitus bendrabutyje taikomus mokesčius, laiku neatlygintą padarytą žalą ar gavus išpėjamąjį pranešimą ir per 3 (tris) darbo dienas nelikvidavus skolos;
- 37.4. piktavališkai arba sistemingai gadinamą bendrabutyje ar jo teritorijoje esančią įrangą, inventorių ar kitą turtą;
- 37.5. piktavališkai arba sistemingai teršiamą bendrabučio vidų ar kiemą;
- 37.6. trukdymą bendrabučio, policijos ar saugos tarnybos darbuotojams įeiti į kambarį Taisyklių ar kitų teisės aktų laikymuisi užtikrinti;
- 37.7. grasinimus ar šiurkštų elgesį su bendrabučio darbuotojais ar Gyventojais;
- 37.8. bendrabutyje ar jo teritorijoje naudojamą pirotechniką ar sprogmenis;
- 37.9. šiurkščiai pažeidžiamus gaisrinės saugos reikalavimus;
- 37.10. išvykimą iš bendrabučio ilgiau kaip mėnesiui arba pasišalinimą iš bendrabučio, iš anksto apie tai nepranešus bendrabučio valdytojui / administratoriui ir nesumokėjus mokesčio už apgyvendinimą bendrabutyje arba negrąžinus inventoriaus ir neatlaisvinus kambario;
- 37.11. kitų gyventojų teisių pažeidimą;
- 37.12. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų nevykdymą;
- 37.13. kambaryje laikomus įrankius ar prietaisus su vidaus degimo varikliais, tepalus, benzina ar kitus degius skysčius, automobilių dalis (pvz., padangas, akumuliatorius), išskyrus naujas smulkias dalis originalioje pakuotėje (pvz., lemputes, stabdžių kaladėles).
38. **Šalinimas iš bendrabučio** visam studijų laikotarpiui skiriamas už:
- 38.1. alkoholinių gėrimų gamybą ir platinimą bendrabutyje;
- 38.2. narkotinių ar psichotropinių medžiagų laikymą, vartojimą, gamybą ar platinimą bendrabutyje;
- 38.3. atsisakymą atlyginti Universitetui padarytą žalą;
- 38.4. įžūlų elgesį su kitais Gyventojais, bendrabučio darbuotojais, savo pareigas einančiais policijos ar saugos tarnybos darbuotojais;
- 38.5. šiurkštų kitų Gyventojų teisių pažeidinėjimą;
- 38.6. šiurkštų priešgaisrinės saugos reikalavimų pažeidimą, sukėlusį pasekmes;
- 38.7. kambaryje laikomus ginklus ar sprogstamąsias medžiagas.
39. Pastabas ir įspėjimus, nustatytus Taisyklių 35 ir 36 punktuose, skiria bendrabučio valdytojas / administratorius, vadovaudamasis gautais bendrabučio darbuotojų, Bendrabučių komiteto narių, Gyventojų, policijos ar saugos tarnybos darbuotojų pranešimais.
40. Gyventoją iš bendrabučio, remdamasi Taisyklių 37 ir 38 punktų nuostatomis, šalina komisija, sudaryta iš Studentų apgyvendinimo centro vadovo, bendrabučio valdytojo / administratoriaus ir Bendrabučių komiteto bendrabučio koordinatoriaus. Iškilus sudėtingiems, kompleksiniams atvejams, Studentų apgyvendinimo centro vadovas turi teisę sudaryti neeilinę laikiną šalinimo komisiją iš Studentų apgyvendinimo centro vadovo, Studentų reikalų departamento direktoriaus, Studentų atstovybės koordinatoriaus, Teisės skyriaus teisininko ir kitų padalinių atstovų, atsižvelgiant į klausimo specifiką.
41. Apie Gyventojui paskirtas drausminančias priemones informuojamas fakulteto, kuriame studijuoja Gyventojas, dekanas. Esant galimiems akademinės etikos pažeidimo atvejams, Studentų apgyvendinimo centro vadovas sudaro atvejo nagrinėjimo komisiją. Komisija, priėmusi sprendimą, kad Gyventojas pažeidė akademinę etiką, teikia akademinio padalinio, kuriame studijuoja Gyventojas, vadovui teikimą dėl akademinės nuobaudos skyrimo.
42. Gyventoją šalinant iš bendrabučio remiantis Taisyklių 37 punktu, Gyventojas privalo atlaisvinti kambarį per 7 (septynias) kalendorines dienas, šalinant iš bendrabučio remiantis Taisyklių 38 punktu, Gyventojas privalo atlaisvinti kambarį per 1 (vieną) kalendorinę dieną.
43. Iš bendrabučio pašalintas Gyventojas į bendrabučius neįleidžiamas. Ši nuostata netaikoma, jeigu iš bendrabučio dėl mokesčio už apgyvendinimą bendrabutyje nemokėjimo pašalintas Gyventojas lankymosi bendrabutyje metu jau yra likvidavęs skolą.
44. Bendrabučio svečiui, pažeidusiam Taisyklių 35 ar 36 punkto nuostatas, valdytojas / administratorius skiria svečio pastabą ar įspėjimą, pažeidus Taisyklių 37 ar 38 punkto nuostatas –

svečiui atimama galimybė apsigyventi bendrabučiuose. Remiantis bendrabučio valdytojo / administratoriaus teikimu, svečiui pažeidus Taisyklių 37 ar 38 punkto nuostatas ar šiurkščiai pažeidus Taisykles, Studentų apgyvendinimo centro vadovo sprendimu uždraudžiama lankytis ir apsigyventi Universiteto bendrabučiuose.

45. Ypatingu atveju, kai iš bendrabučio pašalintas Gyventojas negrąžina inventoriaus ir neišsikelia iš bendrabučio per 7 (septynias) kalendorines dienas po pašalinimo pranešimo dienos ar toliau neteisėtai lankosi viename iš bendrabučių ir pažeidžia tvarką, Studentų apgyvendinimo centro vadovas turi teisę siūlyti rektoriui nusižengusį studentą šalinti iš Universiteto.

46. Pastabos, įspėjimai ir šalinimas iš bendrabučio skiriami per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie įvykdytą Taisyklių pažeidimą. Pastabos, įspėjimai ir šalinimas iš bendrabučio registruojami AIS. Gyventojas apie paskirtą drausminančią priemonę yra informuojamas el. paštu, taip pat su ja susipažinti gali prisijungęs prie AIS. Gyventojas, nesutinkantis su jam paskirta nuobauda, turi teisę per 3 (tris) darbo dienas nuo drausminančios priemonės paskyrimo raštu kreiptis į Studentų apgyvendinimo centro vadovą.

47. Jei Gyventojas nesutinka su galutiniu sprendimu, jis turi teisę kreiptis į Universiteto Apeliacijos komisiją Studentų apeliacijų ir skundų teikimo ir nagrinėjimo tvarkos apraše numatyta tvarka.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Gyventojas, kaip AIS naudotojas, prisijungimo duomenys (vartotojo vardas ir slaptažodis), logiškai susieti su pasirašomu dokumentu, vienareikšmiškai identifikuoja konkretų Gyventoją ir yra laikomi elektroniniu parašu bei turi tokią pat teisinę galią kaip ir parašas Universiteto rašytiniuose vidaus dokumentuose.

49. Už pastabos, įspėjimo ar šalinimo iš bendrabučio skyrimą Gyventojui yra taikomas netesybų mokestis, kurio dydžiai tvirtinami Universiteto rektoriaus įsakymu.

50. Taisyklės gali būti keičiamos, papildomos arba pripažįstamos netekusiomis galios Universiteto rektoriaus įsakymu.
