

PATVIRTINTA  
Kauno technologijos universiteto  
rektorius 2016 m. kovo 7 d.  
įsakymu Nr. A-78  
(pakeista Kauno technologijos  
universiteto rektorius  
2016 m. rugpjūčio 8 d.  
įsakymu Nr. A-345  
pakeista Kauno technologijos  
universiteto rektorius  
2017 m. vasario 20 d.  
įsakymu Nr. A-71)  
pakeista Kauno technologijos  
universiteto rektorius  
2018 m. liepos 2 d.  
įsakymu Nr. A-355)  
Kauno technologijos universiteto  
rektorius 2019 m. vasario 14 d.  
įsakymo Nr. A-78 redakcija)

## APGYVENDINIMO KAINŲ BENDRABUČIUOSE NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BEDROSIOS NUOSTATOS

1. **Apgyvandinimo kainų bendrabučiuose nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas)** reglamentuoja Kauno technologijos universiteto (toliau – Universitetas) apgyvandinimo kainų Kaune esančiuose bendrabučiuose (toliau – bendrabučio kainos) apskaičiavimo metodiką ir eigą.

[Pakeista rektorius 2016-08-08 įsakymu Nr. A-345]

2. Vienos vietos bendrabutyje kaina priklauso nuo:

2.1. **bazinės kainos** – mažiausios vienos vietos kainos bendrabutyje, nuo kurios, įvertinus koeficientus, skaičiuojamos kitų kambarių kainos;

2.2. **būklės koeficiento dydžio** – kuris priklauso nuo bendrabučio pastato, kambario, kambario baldų būklės indeksų bei sanitarinio mazgo ir virtuvės tipų indeksų ir yra apskaičiuojamas pagal patvirtintus kriterijus;

2.3. **kambario vietų koeficiento** – kuris priklauso nuo vietų skaičiaus bendrabučio kambaryje.

### II SKYRIUS APGYVENDINIMO KAINŲ BENDRABUČIUOSE IR KAINŲ KATEGORIJŲ NUSTATYMO METODIKA

3. Bendrabučio vienos vietos kaina per vieną mėnesį vienam asmeniui apskaičiuojama pagal formulę:

<b>Vietos bendrabutyje kaina</b>	=	Bazinė kaina	×	Būklės koeficientas	×	Kambario vietų koeficientas
----------------------------------	---	--------------	---	---------------------	---	-----------------------------

### 3.1. bazinė vienos vietos bendrabutyje kaina – 60 Eur;

[Pakeista rektoriaus 2018-07-02 įsakymu Nr. A-355]

3.2. būklės koeficientas yra penkių indeksų suma, skaičiuojama pagal formulę:

<b>Būklės koeficientas</b>	=	Pastato būklės indeksas	+	Kambario būklės indeksas	+	Baldų būklės indeksas	+	Sanitarinio mazgo tipo indeksas	+	Virtuvės tipo indeksas
----------------------------	---	-------------------------	---	--------------------------	---	-----------------------	---	---------------------------------	---	------------------------

#### 3.2.1. minimali būklės koeficiento reikšmė – 0,8, maksimali – 1,8.

**3.3. Galimi penki kambario vietų koeficientai: vienos vietos triviečiame kambaryje koeficientas, vienos vietos mažame dviviečiame kambaryje koeficientas, vienos vietos dviviečiame kambaryje koeficientas, vienos vietos dideliame dviviečiame kambaryje koeficientas, vienos vietos vienviečiame kambaryje koeficientas.**

[Pakeista rektoriaus 2017-02-20 įsakymu Nr. A-71]

3.4. Aprašo 1 priede pateikiamos būklės indeksų ir kambario vietų koeficientų reikšmės bei požymiai, pagal kuriuos nustatomas vietų skaičius kambaryje.

3.5. Aprašo 2 priede pateikiami pastato, kambario ir baldų būklės įvertinimo kriterijai.

3.6. Pastato, kambario arba baldų būklė laikoma tvarkinga jei atitinka 2/3 visų vertinamų kriterijų. Priešingu atveju būklė laikoma patenkinama.

4. Nustačius kiekvieno bendrabučio kambario būklės ir vietų skaičiaus koeficientus ir pagal patvirtintą metodiką apskaičiavus kambarių kainas, bendrabučių kambariai suskirstomi į kategorijas. Kuo didesnė būklės koeficiento reikšmė – tuo aukštesnė kambario kategorija.

## III SKYRIUS

### BENDRABUČIŲ BŪKLĖS VERTINIMAS IR KAINŲ APSKAIČIAVIMO EIGA

5. Bendrabučio būklę pagal šiame Apraše pateiktą apgyvendinimo kainų bendrabučiuose nustatymo metodiką vertina rektoriaus įsakymu patvirtinta bendrabučių būklės vertinimo komisija (toliau – Komisija), kurią sudaro Bendrabučių grupės atstovas (Komisijos pirmininkas), Turto valdymo ir administravimo departamento, Studentų reikalų departamento deleguotas atstovas.

[Pakeista rektoriaus 2019-02-14 įsakymu Nr. A-78]

6. Bendrabučio būklės vertinimas atliekamas vieną kartą per metus raštišku bendrabučio tarybos pirmininko arba bendrabučio valdytojo teikimu Universiteto Bendrabučių grupės vadovui,

kuris nedelsdamas informuoja Komisiją apie būtinybę atlikti bendrabučių būklės vertinimą ir nustato vertinimo atlikimo terminą.

7. Komisija atlieka bendrabučių būklės vertinimą iki Bendrabučių grupės vadovo nurodyto termino. Komisijos atliktas bendrabučių būklės vertinimas laikomas teisėtu jei vertinime dalyvavo ne mažiau kaip du trečdaliai Komisijos narių.

8. Komisijos sprendimai priimami vertinime dalyvavusių Komisijos narių balsų dauguma. Jei Komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, tuomet lemiamą balsą turi Komisijos pirmininkas.

9. Komisija, atlikusi faktinę bendrabučių apžiūrą, parengia Bendrabučio pastato būklės vertinimo aktą bei Bendrabučio kambario būklės, kambario baldų bei sanitarinio mazgo ir virtuvės tipo vertinimo aktą (toliau – Aktai). Šių aktų formos nustatytos Aprašo 3 ir 4 prieduose.

10. Atlikus faktinę bendrabučių apžiūrą, Komisijos pirmininkas užpildo kiekvieno Bendrabučio bendrą pastato, kambario ir kitų bendro naudojimo patalpų vertinimo aktą (toliau – Bendrasis aktas), kurio forma nustatyta Aprašo 5 priede.

**11. Komisijos pirmininkas kiekvieno bendrabučio Bendrąjį aktą, pasirašytą Komisijos pirmininko ir vertinime dalyvavusių Komisijos narių, teikia tvirtinti Studentų reikalų departamento direktoriui.**

**12. Bendrabučių grupės vyr. koordinatorius, remdamasis Komisijos sudarytu, pasirašytu ir Studentų reikalų departamento direktoriaus patvirtintu kiekvieno bendrabučio Bendruoju aktu ir kainomis, įtraukia kiekvieno bendrabučio kambario vienos vietos kainas į Akademine informacinę sistemą.**

**[Pakeista rektoriaus 2019-02-14 įsakymu Nr. A-78]**

**13. Apskaičiavus bendrabučių vienos vietos kainas ir nustačius kambarių kategorijas, informaciją apie kiekviename bendrabutyje esančias kambarių kategorijas ir kainų dydžius bendrabučių grupės vyr. koordinatorius paskelbia viešai Universiteto bendrabučių internetiniame tinklalapyje.**

**[Pakeista rektoriaus 2017-02-020 įsakymu Nr. A-71]**

#### **IV SKYRIUS KITI MOKESČIAI**

14. Išankstinės įmokos (užstato) ir kitų mokesčių dydžiai bei jų mokėjimo tvarka yra tvirtinami atskiru rektoriaus įsakymu.

15. Studentui pageidaujant bendrabutyje gali būti teikiamos papildomos paslaugos, kurių sąrašas ir kainos yra tvirtinamos atskiru rektoriaus įsakymu.

16. Jeigu numatomas gyvenimo bendrabutyje laikotarpis žinomas iš anksto ir asmenys gyvena bendrabutyje ne ilgiau negu 2 mėnesius, prie apskaičiuotos vienos vietos mokesčio kainos pridedamas PVM.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Detali informacija apie kiekvieno bendrabučio kambario vietų kainas yra pateikiama Universiteto bendrabučių rezervacijos sistemoje.

18. **Šiuo Aprašu turi vadovautis Komisija, vertindama bendrabučių būklę, Studentų reikalų departamento direktorius, tvirtindamas Bendruosius aktus ir apgyvendinimo kainas bendrabučiuose, Universiteto Bendrabučių grupė, dirbdama su Universiteto akademinė informacine ir bendrabučių rezervacijos sistemomis, sudarydama studentų apgyvendinimo bendrabutyje sutartis ir priskaitydama studentams mokesčius už apgyvendinimą bendrabutyje.**

**[Pakeista rektoriaus 2019-02-14 įsakymu Nr. A-78]**

19. Aprašas gali būti keičiamas ir / ar papildomas rektoriaus įsakymu.

---